L'essentiel de la paie pour DRH et RRH

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Type de formation : Formation continue

Éligible au CPF : Non

Domaine : Management du SI

Action collective : Non

Filière : Relations humaines

Rubrique : Gestion des ressources humaines

PRÉSENTATION

Objectifs & compétences

Comprendre les règles indispensables en paie afin de mieux dialoguer avec le service paie, de prévenir les risques et de proposer des méthodes efficaces pour optimiser la performance de son service paie.

Public visé

DRH, responsable RH, Directeur administratif et financier supervisant le service paie, sans entrer dans la technique paie au quotidien.

Pré-requis

Aucune .

PROGRAMME

1 - Connaître le cadre légal des règles de paie
Les éléments de rémunération soumis à cotisations sociales (différence avantage en nature et frais professionnel).
Payer les heures supplémentaires et complémentaires.
2 - Fiabiliser le calcul des charges
Les bases de cotisations : Urssaf (dont CSG/RDS et Forfait social)
Assurance Chômage ; Retraite ; prévoyance.
La régularisation des bases de cotisations.
Les allègements de charges.
Le prélèvement à la source.
3 - Contrôler l'application de principes particuliers
Congés payés et dixième.
Absence médicale (dont garantie du net).
Régime fiscal et social des indemnités de rupture.
4 - Valider la qualité du processus paie
La DSN et ses enjeux. Fiabiliser sa paie (outils de contrôle, bible de paie, tableaux de bord, indicateurs de performance du service paie).
5 - Se préparer à un contrôle URSSAF
Les points les plus fréquemment redressés, la procédure, les possibilités de recours.

MODALITÉS

Modalités

Modalités : en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.
Pédagogie : essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.
Ressources techniques et pédagogiques : Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.

Code de formation : GRH620

€ Tarifs

Prix public : 2095 €

Tarif & financement :
Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :
Le plan de développement des compétences de votre entreprise : rapprochez-vous de votre service RH.
Le dispositif FNE-Formation.
L'OPCO (opérateurs de compétences) de votre entreprise.
France Travail: sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.
CPF -MonCompteFormation
Contactez nous pour plus d'information : contact@aston-institut.com

Lieux & Horaires

Durée : 21 heures

Délai d'accès : Jusqu'a 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'insciption complet

Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.

Informations non contractuelles - PDF généré le 19/04/2025

Pendant la formation : mises en situation, autodiagnostics, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

Méthode

Fin de formation : entretien individuel.
Satisfaction des participants : questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.
Assiduité : certificat de réalisation.
Validations des acquis : grille d'evalution des acquis établie par le formateur en fin de formation.

Informations non contractuelles - PDF généré le 19/04/2025