

# INDESIGN – Toutes les bases

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

**Type de formation :** Formation continue

**Éligible au CPF :** Non

**Domaine :** PAO et bureautique

**Action collective :** Non

**Filière :** PAO

**Rubrique :** Adobe CS

**Code de formation :** PA305

## PRÉSENTATION

### Objectifs & compétences

Acquérir les connaissances de base : disposer les éléments textes et images, utiliser les différents modes colorimétriques, gérer des objets, créer des tableaux, gérer des feuilles de styles simples.

### Public visé

Tout utilisateur ou futur utilisateur d'InDesign d'Adobe.

### Pré-requis

Connaissances de l'environnement Windows ou Macintosh.

## € Tarifs

**Prix public :** 2000 €

### Tarif & financement :

Nous vous accompagnons pour trouver la meilleure solution de financement parmi les suivantes :

**Le plan de développement des compétences de votre entreprise :** rapprochez-vous de votre service RH.

**Le dispositif FNE-Formation.**

**L'OPCO** (opérateurs de compétences) de votre entreprise.

**France Travail:** sous réserve de l'acceptation de votre dossier par votre conseiller Pôle Emploi.

**CPF -MonCompteFormation**

Contactez nous pour plus d'information : [contact@aston-institut.com](mailto:contact@aston-institut.com)

## PROGRAMME

### ENVIRONNEMENT

Préférences et raccourcis  
Réglages des formats de pages  
Fonds perdus et commentaires

### AFFICHAGE

Les fenêtres et l'espace de travail Les repères

### LES COMPOSITIONS

Documents Pages Gabarits

### les blocs

Créer et manipuler les blocs  
Le multicolonnage  
Attributs de blocs  
Chainage des blocs de textes

### LE TEXTE

Présentation du texte  
Gestion du texte  
Chainage du texte entre plusieurs blocs  
Attributs de caractères  
Attributs de paragraphes  
Modification de tracés  
Puces et numérotation Le foliotage  
Présentation des objets

### LES OBJETS

Création de tracés

## Lieux & Horaires

**Durée :** 35 heures

**Délai d'accès :** Jusqu'à 8 jours avant le début de la formation, sous condition d'un dossier d'inscription complet

## Prochaines sessions

Consultez-nous pour les prochaines sessions.

**ADOBE BRIDGE**

Utilisation d'Adobe Bridge

**IMAGES**

Importation des images bitmaps

Gestion des images

Interactivité entre Indesign et Photoshop

Importation des images

Importation d'éléments via Adobe Bridge

**IMPORTATION****LA COLORIMETRIE**

Création de nuances

**Création de LA DIFFUSION**

Impression Exportation Indesign Exportation PDF

**GESTION DES FICHIERS**

Les échanges entre InDesign, Illustrator et Photoshop

Enregistrement et exportation des documents Copier/Coller d'un tracé Illustrator vers InDesign

**LE TEXTE Texte**

curviligne Insertion des glyphes

**LES TABLEAUX**

Création d'un tableau

Mise en forme d'un tableau

Importation de fichiers

Excel Ligne d'en tête et de pied de tableaux

**LA TABULATION**

Création d'une tabulation

Modification des tabulations

**GESTION DES OBJETS**

Transformations d'objets

Transparence Effets artistiques Outil Pipette

**LES FEUILLES DE STYLES**

Feuilles de styles de paragraphes

Feuilles de styles de caractères Feuilles de styles d'objets

**MODALITÉS****Modalités**

**Modalités :** en présentiel, distanciel ou mixte . Toutes les formations sont en présentiel par défaut mais les salles sont équipées pour faire de l'hybride. – Horaires de 9H à 12H30 et de 14H à 17H30 soit 7H – Intra et Inter entreprise.

**Pédagogie :** essentiellement participative et ludique, centrée sur l'expérience, l'immersion et la mise en pratique. Alternance d'apports théoriques et d'outils pratiques.

**Ressources techniques et pédagogiques :** Support de formation au format PDF ou PPT Ordinateur, vidéoprojecteur, Tableau blanc, Visioconférence : Cisco Webex / Teams / Zoom.

**Pendant la formation :** mises en situation, autodiagnostic, travail individuel ou en sous-groupe sur des cas réels.

**Méthode**

**Fin de formation :** entretien individuel.

**Satisfaction des participants :** questionnaire de satisfaction réalisé en fin de formation.

**Assiduité** : certificat de réalisation.

**Validations des acquis** : grille d'evaluation des acquis établie par le formateur en fin de formation.